

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE z rozpočtu Obce Dyje

uzavřená podle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů mezi smluvními stranami:

Obec Dyje

IČO: 00600326, se sídlem Obecního úřadu v Dyji č.p. 128, 669 02 Znojmo
zastoupená Ing. Valerijem Krejčím, místostarostou obce Dyje
(dále jen „poskytovatel“)

a

TJ SOKOL Dyje, z. s.

IČO: 45671494, se sídlem Dyje č.p. 128, 669 02 Znojmo,
zastoupena Jiřím Staňkem, předsedou TJ SOKOL

číslo účtu u České spořitelny, a.s.: 1580532349/0800
(dále jen „příjemce“)

Článek I. Předmět smlouvy

- 1.1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci veřejnou finanční podporu (dotaci) v níže sjednané výši a příjemce se zavazuje tuto dotaci podporu použít pouze ke sjednanému účelu a splnit další povinnosti plynoucí pro něho z této smlouvy.

Článek II. Účel dotace

- 2.1. Dotace je poskytována pro účel provozní činnosti fotbalového klubu TJ SOKOL Dyje v roce 2020 a účasti na soutěžích muži ve III. A a IV. A. třídě FAČR a družstvo mladší žáci, dále jen činnost.
- 2.2. Příjemce je povinen použít dotaci pouze k účelu specifikovanému v čl. II. odst. 2.1. Poskytnuté finanční prostředky nesmí být použity k jinému účelu a musí být použity pouze v souladu s písemnou žádostí příjemce ze dne 8.1.2020.
- 2.3. Z poskytnuté dotace lze za dodržení zásad hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti hradit pouze následující výdaje vynaložené výhradně pro účel provozní činnosti:
 - a) nákup sportovních potřeb, dresů, věcí a materiálu,
 - b) vybavení kabin TJ a oprava jejich prostor,

- c) instalace osvětlení,
- d) úhrady členství FAČR,
- e) pronájem prostor a movitých věcí,
- f) úhrady spojené s účastí v soutěžích, přestupy a hostování aj.
- g) mzdové náklady, odměny rozhodčích,
- h) jiné náhrady spojené s účastí v soutěžích.

2.4. Z poskytnuté dotace **nelze hradit** zejména:

- a) náklady na telefon a energie,
- b) nákup občerstvení a reklamních věcí,
- c) nákup nemovitých věcí,
- d) investiční výdaje,
- e) náklady, které svou výší zjevně neodpovídají rozsahu činnosti.

Článek III.

Výše čerpání dotace

- 3.1. Poskytovatel poskytne příjemci dotaci ve výši **300.000,00 Kč** (slovy: tři sta tisíc korun českých).
- 3.2. Dotace bude poskytnuta formou bezhotovostního bankovního převodu na účet příjemce č. 1580532349/0800, vedený u České spořitelna a.s., a to do 30 dnů od podpisu této smlouvy.
- 3.3. V případě, že příjemce použije finanční prostředky v rozporu s touto smlouvou nebo nevyčerpá všechny poskytnuté finanční prostředky na stanovený účel, je povinen vrátit poskytovateli takové finanční prostředky bezhotovostním bankovním převodem na účet č. 12524741/0100, vedený u Komerční banky, a.s., a to nejpozději do 30 dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele k jejich vrácení.

Článek IV.

Vyúčtování

- 4.1. Po ukončení realizace akce předloží příjemce poskytovateli bez zbytečného odkladu, nejpozději však **do 15. 01. 2021 vyúčtování**.
- 4.2. Vyúčtování bude provedeno formou kopií písemností majících náležitosti účetních dokladů podle zvláštních právních předpisů s označením účetního dokladu a položky, která byla z poskytnuté dotace uhrazena, včetně kopií výpisů z účtu příjemce prokazujících použití dotace.
- 4.3. Příjemce je povinen vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Článek V.
Časové užití dotace

- 5.1. Finanční prostředky poskytnuté jako veřejná finanční podpora v souladu s touto smlouvou jsou k použití **do 31. 12. 2020.**

Článek VI.
Kontrola

- 6.1. Poskytovatel je v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, případně dalších skutečností osvědčujících dodržování ustanovení této smlouvy.
- 6.2. Příjemce je povinen poskytnout poskytovateli veškerou nutnou součinnost při provádění kontroly podle čl. VI. odst. 6.1.

Článek VII.
Sankce

- 7.1. Příjemce podpisem této smlouvy bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této smlouvy je považováno za porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytovatel je oprávněn požadovat úhradu odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.
- 7.2. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

Článek VIII.
Závěrečná ustanovení

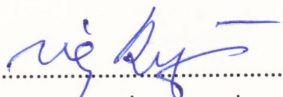
- 8.1. Vzájemná práva a povinnosti účastníků v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy, zejména zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a občanským zákoníkem.
- 8.2. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o své přeměně (fúzi, rozdělení apod.) či vstupu do likvidace. V případě přeměny příjemce přecházejí práva a povinnosti z této smlouvy na právního nástupce.
- 8.3. Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva, jakož i další dokumenty s plněním této smlouvy související, které má či bude mít poskytovatel k dispozici, jsou informacemi, které je poskytovatel povinen poskytnout žadatelům, popř. zveřejnit, na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

- 8.4. Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků při realizaci akce, včetně nedodržení termínu odevzdání vyúčtování poskytovaných finančních prostředků, je poskytovatel oprávněn vyloučit v následujících dvou letech jeho žádosti o poskytnutí dotace z prostředků poskytovatele.
- 8.5. Informace o zpracování osobních údajů
Osobní údaje uvedené ve smlouvě event. v dalších souvisejících dokumentech zpracovává Obec Dyje na základě právního titulu pro splnění smlouvy. Poskytnutí osobních údajů je nutné pro uzavření a plnění smlouvy. Bez jejich poskytnutí by nemohlo dojít k uzavření a plnění smlouvy. Více o zpracovávání osobních údajů na webových stránkách <https://www.obec-dyje.cz/hlavni-stranka/zpracovani-osobnich-udaju-gdpr>.
- 8.6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom stejnopisu obdrží každá ze smluvních stran.
- 8.7. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, rozumí jí a s jejím obsahem souhlasí, a že ji uzavírají svobodně a vážně. Na důkaz výše uvedeného připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8.8. **Doložka dle §41 zákona č. 128/2000Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů:**
Poskytnutí dotace bylo schváleno zastupitelstvem obce Dyje, usnesením č. 7/1/2020 ze dne 30.1.2020.

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem obce Dyje dne 30.04.2020, usnesení č. 20/4/2020.

V Dyji dne 4.5.2020

OBEC DYJE
669 02 ZNOJMO
IČ: 00600326


.....
poskytovatel

TJ SOKOL Dyje, z.s.
IČO: 456 71 494


.....
příjemce

Vyúčtování veřejné finanční podpory

Obce Dyje

Číslo smlouvy o poskytnutí příspěvku

Název a účel

Příjemce :

.....

Výše poskytnutého příspěvku.....

% k celkovým nákladům akce:

Soupis dokladů:

Poř. čís.	číslo dokladu	datum zúčtování	Účel výdaje dle smlouvy	Částka (Plátce DPH uvádí částku bez DPH)	Hrazeno z dotace
CELKEM :					

1. Vyúčtování musí být přehledné, součástí vyúčtování musí být čitelné kopie prvotních účetních dokladů včetně kopií příslušných dokladů o zaplacení (u bezhotovostních plateb kopie výpisu z účtu, u hotovostních plateb příjmový doklad od dodavatele).
2. Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů, kopie dokladů přiložené k vyúčtování se musí vztahovat k akci, na kterou byl poskytnut příspěvek/dotace a musí dokládat minimálně výši poskytnuté částky a požadované spoluúčasti.
3. Veškeré doklady musí být čitelné, okopírované doklady se nesmí překrývat.
4. Každá jednorázová akce musí být vyúčtována zvlášť.
5. Umožňuje-li to charakter akce, k vyúčtování budou doloženy doklady o realizaci akce (pozdávky, letáky, ofocený článek z novin,...)

Čestné prohlášení příjemce příspěvku:

Tímto prohlašuji, že veškeré údaje uvedené ve vyúčtování jsou pravdivé a na vyzvání budou předloženy další podklady týkající se akce či činnosti, na které byl příspěvek/dotace poskytnut.

Dále prohlašuji, že všechny doklady, které jsem uvedl ve vyúčtování, budu archivovat po dobu 10 let od data poskytnutí příspěvku/dotace.

Datum:

Vyhotovil:

(jméno, příjmení, podpis)

Tel.: E-mail:

Příjemce vyúčtování:

Vyúčtování prověřil:

(datum, příjmení a podpis)